

**LAPORAN PROGRAM PENGALAMAN PEMBELAJARAN**

**NAMA PROGRAM :**

**…(NAMA PROGRAM)…**

**ANJURAN :**

**KOD KURSUS (NAMA KURSUS)**

**TARIKH :**

**...TARIKH PROGRAM...**

**SEMESTER & SESI :**

**...SEMESTER ..., SESI ...**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Disediakan Oleh** | **Disemak Oleh** | **Disahkan Oleh** |
| **Tandatangan** |  |  |  |
| **Nama** | ??? | ??? | ??? |
| **Jawatan** | Setiausaha Program | Pensyarah Kursus | Penyelaras Kursus |
| **Tarikh** | ??? | ??? | ??? |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BAB** |  **KANDUNGAN****TOPIK** | **MUKA SURAT** |
|  | Abstrak  | i |
| **1** | **CADANGAN PROJEK*** 1. Pengenalan
	2. Latar Belakang Masalah Projek
	3. Cadangan Penyelesaian
	4. Matlamat Projek
	5. Objektif Program
	6. Kumpulan Sasar / Komuniti / Kolaborasi
 |  |
| **2** | **KAEDAH PELAKSANAAN**2.1 Rangka Kerja Projek2.2 Penyelesaian2.3 Perbincangan |  |
| **3** | **LAPORAN PELAKSANAAN PROJEK** 3.1 Pengenalan3.2 Laporan Bergambar Sebelum, Semasa dan Selepas Aktiviti3.3 Maklum Balas Dari Komuniti3.4 Hasil Projek  |  |
| **4** | **REFLEKSI**4.1 Pengenalan4.2 Hasil Pembelajaran4.3 Analisis Pembelajaran4.4 Penambahbaikan  |  |
| **5** | **KESIMPULAN****Lampiran 1: JAWATANKUASA PELAKSANA****Lampiran 2: ATUR CARA PROGRAM****Lampiran 3: LAPORAN KEWANGAN** |  |

**ABSTRAK**

Masukkan abstrak program.

1. **CADANGAN PROJEK**
	1. **Pengenalan**
	2. **Latar Belakang Masalah Projek**
	3. **Cadangan Penyelesaian**
	4. **Matlamat Projek**
	5. **Objektif Program**
	6. **Kumpulan Sasar / Komuniti / Kolaborasi**
2. **KAEDAH PELAKSANAAN**
	1. **Rangka Kerja Projek**
	2. **Penyelesaian**
	3. **Perbincangan**
3. **LAPORAN PELAKSANAAN PROJEK**
	1. **Pengenalan**
	2. **Laporan Bergambar Sebelum, Semasa dan Selepas Aktiviti**

(Masukkan juga pautan gambar aktiviti seperti pautan FB, IG atau Gdrive)

* 1. **Maklumbalas dari Komuniti**
	2. **Hasil Projek**
1. **JUSTIFIKASI PELAKSANAAN**
	1. **Pengenalan**
	2. **Hasil Pembelajaran**
	3. **Analisis Pembelajaran**
	4. **Penambahbaikan**
2. **KESIMPULAN**

**LAMPIRAN 1**

**JAWATANKUASA PENGANJUR/ PELAKSANA**

**(NAMA PROGRAM)**

**Nama Kursus**

**(Kod Kursus)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jawatan** | **Nama** |
| Nama Pensyarah | : |  |
| Nama Penolong Pensyarah | : |  |
| Pengarah Program | : |  |
| Setiausaha | : |  |
| Bendahari | : |  |
| Ahli Jawatan Kuasa | : |  |
| : |  |
| : |  |
| : |  |
| : |  |
| : |  |
| : |  |
| : |  |
| : |  |
| : |  |

**LAMPIRAN 2**

**ATUR CARA PROGRAM**

\*atur cara sebenar

**LAMPIRAN 3**

**PERINCIAN PENJANAAN/ PENDAPATAN**

|  |
| --- |
| **A. PENDAPATAN/ PENJANAAN** |
| **Item** | **Kos** | **Jumlah****(RM)** |
| Peruntukan dari UGS | 2,000 | 2,000.00 |
| Peruntukan HEPA | 1,000 | 1,000.00 |
| Sumbangan UTM Alumni | 500 | 500.00 |
| Penajaan Syarikat 1 | 1,000 | 1,000.00 |
| Penajaan Syarikat 2 | 2,000 | 2,000.00 |
| Lain-lain Sumbangan | ? | ? |
| Kutipan Yuran Aktiviti 1 (Larian) | RM30 x 100 org | 3,000.00 |
| Kutipan Yuran Aktiviti 2 (e-Sport) | ? | ? |
| Kutipan Yuran Aktiviti 3 (Memancing) | ? | ? |
| Kutipan Yuran Aktiviti 4 (Melukis) |  |  |
| Sumbangan Fakulti |  |  |
| **JUMLAH PENDAPATAN (A)** |  |

**PERINCIAN PERBELANJAAN**

*(masukkan perincian perbelanjaan dan penjanaan)*

|  |
| --- |
| **B. PERBELANJAAN****(Kos Operasi)** |
| **Item** | **Harga x Kuantiti** | **Jumlah****(RM)** |
| Cetakan Banner | RM400 x 3 pcs | 1,200.00 |
| Cetakan Bunting | RM12 x 20 pcs | 2,400.00 |
| Promosi Media Sosial (e.g. FB Ads, Radio/ TV) | RM500 | 500.00 |
| Kit Kursus (Fail/ Alat Tulis/ A4 paper) |  RM5 x 100 | 500.00  |
| Kos Video Montaj | RM200 | 200.00 |
| Jamuan  | RM15 x 100  | 1,500.00  |
| Sewa Dewan & LCD |  RM250 | 250.00  |
| Elaun Penceramah/ Speaker | ? | ? |
| Elaun Moderator | ? | ? |
| Bayaran kepada Ahli Panel | ? | ? |
| Sewaan Khemah (Arabian Canopy) | ? | ? |
| **JUMLAH PERBELANJAAN SEBENAR (B)** |  |