|  |  |
| --- | --- |
| **Kelulusan** | **√** |
| **Makluman** |  |

**KERTAS KERJA UNTUK KELULUSAN**

**SEKOLAH PENGAJIAN PRASISWAZAH**

**JABATAN TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)**

**PENGANJURAN PROGRAM ….NAMA PROGRAM…**

**ANJURAN:**

**…. KOD KURSUS (NAMAKURSUS) …**

**TARIKH & TEMPAT:**

**...PELAKSANAAN...**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Disediakan oleh** | **Disemak oleh** | **Disokong oleh** | **Diluluskan oleh** |
| **Tandatangan** |  |  |  |  |
| **Nama** | **???** | **???** | **???** | **Prof. Madya Dr. Mahyuddin bin Arsat** |
| **Jawatan** | Pengarah Program | Pensyarah Kursus | Penyelaras | Timbalan Pengerusi,  Sekolah Pengajian Prasiswazah (UGS) |
| **Tarikh** | ??? | ??? | ??? |  |

**RINGKASAN PROGRAM**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nama Program**  ***(Program Name)*** |  |
| **Kod Kursus (Nama Kursus)**  ***(Code & Course Name)*** |  |
| **Penganjur Bersama**  ***(Joint Organizer)***  *\*if applicable* |  |
| **Objektif**  ***(Objective)*** | 1. ? 2. ? 3. ? 4. ? 5. ? |
| **Tarikh & Tempat**  ***(Date & Venue)*** | Tarikh:  Tempat: |
| **Implikasi Kewangan**  ***(Financial Implication)*** | Anggaran Kos Keseluruhan yang diperlukan dari UGS:  **RM??**  Peruntukkan Diperlukan (jika ada):   1. Lain-lain Sumber: **RM??** |
| **Nama,**  **No. Untuk Dihubungi dan**  **E-mel**  ***(Name, Contact No. & E-mail)*** | Nama:  No. Telefon Bimbit: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ulasan Pensyarah/ Pengajar**  ***(Lecturer Review)*** | Ulasan (**Pensyarah/ Pengajar Kursus)**:  Tandatangan & Nama:  ....................................................................... |
| **Ulasan Khas Pegawai OSHE UTM atau Kecemerlangan Sukan bagi aktiviti sukan ekstrim/ outdoor dan berisiko seperti program hiking, mendaki, perkhemahan, sukan tempur (Jika berkaitan)**  ***(Special Review by OSHE UTM)***  (jika berkaitan) | Ulasan (**Pegawai OSHE UTM)**: (jika berkaitan)  Tandatangan & Nama:  ....................................................................... |

**KERTAS KERJA UNTUK KELULUSAN**

**SEKOLAH PENGAJIAN PRASISWAZAH (UGS)**

**JABATAN TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)**

**PENGANJURAN PROGRAM ...NAMA PROGRAM...**

1. **TUJUAN *(Purposes)***

Tujuan kertas kerja ini adalah untuk memohon kelulusan dan kebenaran dari Sekolah Pengajian Prasiswazah (UGS) bagi penganjuran ...nama program... anjuran kumpulan pelajar ...Kod Kursus (Nama Kursus)... .

1. **PENGENALAN/ LATAR BELAKANG *(Introduction)***

2.1 ???.

2.2 ???.

2.3 ???.

2.4 ???.

1. **OBJEKTIF *(Objective)***
   1. ???;
   2. ???;
   3. ???;
   4. ???;
   5. ???;
2. **TARIKH & TEMPAT *(Date & Venue)***

**Tarikh : ??**

**Tempat : ??**

1. **ATUR CARA PROGRAM *(Tentative)***

Rujuk **Lampiran A**

\*masukkan Atur Cara Keseluruhan/ Atur Cara Majlis Perasmian

1. **JAWATANKUASA *(Organizer Committee)***

Rujuk **Lampiran B**

1. **PERASMI (VIP/VVIP)(JIKA ADA) *(Main Officiator)***

Program ini akan dirasmikan oleh ....masukkan nama perasmi...

1. **SASARAN PESERTA/ AUDIENS *(Target of Participant)***
2. Pelajar UTM: ?? orang
3. Staf UTM: ?? orang (jika berkaitan)
4. Alumni/ bekas graduan: ?? orang (jika berkaitan)
5. Orang Awam/ Komuniti Luar/: ?? orang (jika berkaitan)
6. Agensi Luar/ NGO: ?? orang (jika berkaitan)
7. **IMPLIKASI KEWANGAN *(Financial Implication)***

Anggaran kasar perbelanjaan keseluruhan program adalah sebanyak **RM ???.**

Perincian kewangan (perbelanjaan dan pendapatan) adalah seperti dalam **Lampiran C**.

1. **PENUTUP/ KESIMPULAN *(Summary)***

Dengan segala hormatnya, Sekolah Pengajian Prasiswazah (UGS) adalah dipohon untuk mempertimbangkan seterusnya meluluskan penganjuran ...nama program... yang akan dianjurkan oleh kumpulan pelajar... Nama Kursus (Kod Kursus)....

**LAMPIRAN A**

**ATUR CARA PROGRAM**

**LAMPIRAN B**

**JAWATANKUASA PENGANJUR/ PELAKSANA**

**(NAMA PROGRAM)**

**Nama Kursus**

**(Kod Kursus)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jawatan** | | **Nama** |
| Nama Pensyarah | : |  |
| Nama Penolong Pensyarah | : |  |
| Pengarah Program | : |  |
| Setiausaha | : |  |
| Bendahari | : |  |
| Ahli Jawatan Kuasa | : |  |
| : |  |
| : |  |
| : |  |
| : |  |
| : |  |
| : |  |
| : |  |
| : |  |
| : |  |

**LAMPIRAN C**

**PERINCIAN KEWANGAN**

1. **ANGGARAN PERBELANJAAN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PERBELANJAAN** | **HARGA PER UNIT**  **(RM)** | **KUANTITI** | **JUMLAH** |
| ? | ? | ? | ? |
| ? | ? | ? | ? |
| ? | ? | ? | ? |
| ? | ? | ? | ? |
| ? | ? | ? | ? |
| ? | ? | ? | ? |
| ? | ? | ? | ? |
| ? | ? | ? | ? |
| **JUMLAH PERBELANJAAN** | | | **RM ?** |

*\*Sila tambah ruangan (row) bagi tambahan maklumat lain*